

## Recensement de la population 2024 : offre d'emploi



**Du 18 janvier au 17 février 2024, la commune de Laval-en-Belledonne est chargée d'organiser le recensement général de sa population.**

Le recensement a pour objectif de déterminer la population légale de la commune dont découle la contribution de l'État à son budget (Dotation Globale de Fonctionnement). Cela permet ainsi d'orienter les projets communaux.

### **Missions**

Sous la responsabilité du coordonnateur communal et après une formation de 2 demi-journée en janvier, vous serez chargés de la distribution et de la collecte des formulaires relatifs au recensement de la population auprès des habitants.

Une liste d'adresses à recenser vous sera confiée pour réaliser les tâches suivantes :

- effectuer une tournée de reconnaissance ;
- déposer les documents du recensement et inciter les habitants à répondre par internet ;
- suivre l'avancement de la collecte, notamment, les réponses par internet ;
- récupérer les questionnaires papier complétés par les habitants dans les délais impartis ;
- relancer les habitants qui n'ont pas pu être joints ou n'ont pas répondu dans les délais impartis ;
- restituer en fin de collecte l'ensemble des documents.

### **Profil recherché**

- Bonnes capacités relationnelles.
- Disponible, dynamique, persévérant et motivé.
- Sens de la méthode et autonomie dans l'organisation.
- Devoir de réserve et de discrétion.
- Bonne connaissance géographique de la commune.

### **Horaires**

L'agent est autonome et **organise lui-même son temps de travail** en fonction des adresses à recenser. Travail le samedi et en soirée à prévoir **pour rencontrer tous les habitants des logements.**

### **Rémunération**

L'agent recenseur est payé au formulaire rempli + prime de fin de mission + frais kilométriques + forfait pour les 2 demi-journées de formation.

=> Candidature par mail à [valerie.damon@laval-en-belledonne.fr](mailto:valerie.damon@laval-en-belledonne.fr)